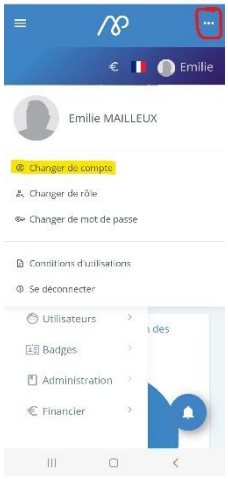
COMMUNE DE
HAMOIS

Mesdames, Messieurs,
Chers parents,



Bienvenue sur la plateforme de gestion des paiements AP SCHOOL.

Voici les informations pratiques pour l'utilisation de celle-ci :

- Le système envoie les codes d'accès à l'un des deux parents. Toutefois, si vous souhaitez obtenir des codes d'accès distincts (au seul et unique compte de votre enfant), merci de le signaler à Emilie MAILLEUX : e.mailleux@hamois.be
- Pour les familles de plusieurs enfants, une fois vos codes d'accès encodés pour chacun de vos enfants, vous avez la possibilité de passer d'un compte à l'autre via le bouton en haut à droite de l'application, ensuite cliquer sur « changer de compte »
- Vous verrez dans le système que chaque compte enfant dispose de 3 portefeuilles :
    - « Général (cantine et repas) » => il s'agit du compte « comité scolaire », duquel les repas et les éventuelles activités seront prélevés
    - « Extrascolaire » => il s'agit du compte communal duquel les garderies (matin et soir) seront prélevées
    - « Centre récréatif » => il s'agit du compte communal duquel les garderies du mercredi après-midi, journées pédagogiques et les plaines/stages, gérés par le service ATL, seront prélevés

  Si votre enfant participe aux repas, à la garderie et aux activités de l'ATL, il sera donc nécessaire de charger les 3 portefeuilles
- Vous avez 2 possibilités afin de charger vos portefeuilles, via le bouton « recharger » (en haut à droite) dans l'appli ou sur navigateur :
    - En ligne : l'argent sera instantanément disponible dans votre portefeuille ; le montant minimum est de 20€/transaction
    - Par virement : l'argent sera disponible dans les 10 jours suivant votre virement ; il n'y a pas de montant minimum
- Lorsque votre solde approche ou est inférieur à zéro, vous recevez une alerte automatique afin d'effectuer le réapprovisionnement
- L'argent non utilisé en fin de scolarité vous sera restitué
- Pour la réservation des repas :
    - Vous avez la possibilité de réserver votre repas jusqu'à 24h à l'avance
    - En cas de maladie ou d'absence, merci de prévenir le jour même Emilie MAILLEUX par mail afin d'annuler la réservation et en obtenir le remboursement

Si vous rencontrez des soucis dans l'utilisation du système, ou pour tout renseignement à ce sujet, je me tiens à votre disposition via mail : e.mailleux@hamois.be ou téléphone : 0478/70.29.57.

En vous remerciant pour votre implication et votre compréhension, et restant à votre disposition, avec les Directeurs, pour toute information complémentaire, nous vous prions de croire, Mesdames, Messieurs, Chers parents, en notre parfait dévouement.

Pour le PO,
Emilie MAILLEUX